


Принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от 27.01.2021 г.

Утверждено
Приказом директора МБОУ «Шипуновская
СОШ им. А.В.Луначарского»
№ 01-14/016 от 27.01.2021 г.


С.Н. Чуланова



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Центра детского творчества, структурного подразделения
МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Центра детского творчества, структурного подразделения МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» Шипуновского района Алтайского края (далее Учреждение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения.

1.3. Положение о режиме занятий обучающихся размещается на сайте, информационном стенде в общедоступном месте для посетителей Учреждения.

1.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

В период каникул Учреждение может организовывать летние профильные смены, походы, экскурсии, лагеря с дневным пребыванием и другие мероприятия, предусмотренные дополнительными общеобразовательными программами (дополнительными общеразвивающими программами) учебным планом и государственным заданием Учреждения.

2.2. Продолжительность учебного года составляет не менее 36 недель.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 15 сентября.

Начало учебного года может переноситься Учреждением в группах по очно-заочной форме получения образования не более чем на один месяц.

2.4. Продолжительность учебного года устанавливается годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора

2.5. Обучение в Учреждении ведется на русском языке по очной, очно-заочной с использованием сетевых форм обучения.

2.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 20-40 минут в зависимости от возраста обучающихся и направления деятельности.

2.7. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение всей недели, включая выходные и праздничные дни, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет: не более трех часов, в выходные и каникулярные дни – не более четырех академических часов.

2.8. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.9. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

2.10. После 30-40 минут теоретических занятий проводится перерыв длительностью не менее 10 минут.

2.11. Расписание занятий составляется с учетом пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 60 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4. Режим досуговой деятельности

4.1. Режим досуговой деятельности регламентируется расписанием работы детских творческих объединений.

4.2. Время проведения концертов, экскурсий, походов, выходов с обучающимися на различные массовые мероприятия за пределы Учреждения устанавливается в соответствии с рабочей программой детского объединения.

4.3. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначается приказом директора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» Шипуновского района Алтайского края

5.2. Срок действия настоящего положения бессрочно.