

Алтайский край
Шипуновский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шипуновская средняя общеобразовательная школа имени А.В. Луначарского»

ПРИКАЗ

01.09.2021

с. Шипуново

№ 01-14/150

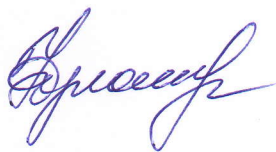
Об организации родительского
контроля качества питания

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимися МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» и Государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование Российской Федерации, Методические рекомендации 2.4 0180-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию «Родительского контроля качества питания» заместителя директора по ВР Козлову Наталью Григорьевну.
2. Утвердить состав комиссии контроля качества питания (Приложение 1).
3. Утвердить форму акта проверки комиссии контроля питания обучающихся в столовой
МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» (Приложение 2).

Директор школы



С.Н. Чуланова

Состав комиссии контроля питания обучающихся в столовой
МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского»

1. Ваймер Оксана Григорьевна – председатель общешкольного родительского комитета;
2. Глушеня Любовь Ильясовна – председатель родительского комитета 4А класса;
3. Масленникова Ирина Александровна - председатель родительского комитета 5Б класса;
4. Вегеря Ольга Владимировна - председатель родительского комитета 8А класса;
5. Янина Наталья Владимировна - председатель родительского комитета 6В класса.

АКТ № _____
проверки комиссии контроля питания обучающихся в столовой

СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзной организации школы _____ Е.Н. Комарова	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» _____ С.Н. Чуланова « ____ » _____ 20 ____ г Приказ № _____
--	---

От « ____ » _____ 20 ____ г.

Комиссия в составе:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Провели проверку столовой по следующим вопросам:

- Соответствие рационов питания согласно утверждённому меню _____
- Качество готовой продукции _____
- Санитарное состояние зала столовой _____
- Организация приёма пищи учащимися _____
- Соблюдение графика работы столовой _____
- Внешний вид сотрудников столовой _____
- Наличие меню (есть/нет) _____
- Соответствие меню дня – перспективному меню _____
- Причина несоответствия _____

В результате проверки установлено

Подписи членов комиссии